

СОГЛАШЕНИЕ № 6-07-19
о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Саратов

29.12.2018 года

Министерство молодежной политики и спорта Саратовской области (далее - Учредитель) в лице министра **Абросимова Александра Владимировича**, действующего на основании Положения о министерстве с одной стороны и **Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Спортивная школа олимпийского резерва по гребному спорту»** (далее - Учреждение) в лице директора **Чефранова Александра Анатольевича**, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из областного бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг. на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия, государственное задание).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

2.1.2. Перечислять Субсидию в установленном порядке на лицевой счет, открытый в министерстве финансов области в объеме, определенном Приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания на выполнение государственных услуг (работ), а также рассматривать отчеты Учреждения об исполнении государственного задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять График перечисления ежемесячно предоставляемой субсидии в течение срока выполнения государственного задания в соответствии с выделяемыми Учредителю объемами финансирования.

2.2.2. Проводить корректировку государственного задания с сокращением суммы субсидии не позднее, чем за 7 рабочих дней до конца финансового года, в

случае если показатели объема, указанные Учреждением в предварительном отчете об исполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей качества и объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Предоставлять Учредителю отчет о выполнении государственного задания по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему соглашению в сроки, установленные государственным заданием на выполнение государственных услуг (работ).

2.3.2. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии или периода и суммы перечисления части Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема или качества оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) либо в связи с иными объективными причинами.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в Приложении №1 к соглашению, не реже одного раза в месяц, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Учредителю, и объемов финансирования, выделяемых Учредителю.

3.2. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год, но не позднее, чем за 3 рабочих дня до конца финансового года.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 9 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение	Учредитель
Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Спортивная школа олимпийского резерва по гребному спорту»	Министерство молодежной политики и спорта Саратовской области
Место нахождения: 410031, г.Саратов, ул.Кузнечная, д.22/26	Место нахождения: 410012 г. Саратов, ул. Киселева, д. 76
Банковские реквизиты ИНН 6455036964	Банковские реквизиты ИНН 6452930299
р/с 40601810800003000001	р/с 402018107000000000041
ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ	ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ
л/счета: 026030092,026030093,026030095 в Комитете по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов»	УФК по Саратовской области (Министерство финансов Саратовской области Минспорт Саратовской области)
БИК 046311001	БИК 046311001
КПП 645001001	КПП 645201001
ОКОПФ	ОКОПФ -нет
ОКПО 75532582	ОКПО -70326269
ОКВЭД 93.19	ОКВЭД 75.11.21
Директор  Чефранов А.А. (Ф.И.О.) М.П. 	Министр  Абросимов А.В. (Ф.И.О.) М.П. 

Приложение № 1

к Соглашению о предоставлении
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

от 29.12.2018 № 6-07-19

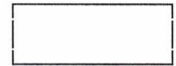
Объем и график предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Наименование услуги (работы)	Периодичность перечисления	Сроки и размер перечисления субсидий		Сумма субсидии, руб.
2019 год:				
Услуга: спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	не реже одного раза в месяц	I квартал -	6 668 221,00	21 926 510,00
		II квартал -	5 954 349,00	
		III квартал -	5 176 768,00	
		IV квартал -	4 127 172,00	
Работа: организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	не реже одного раза в месяц	I квартал -	70 000,00	1 643 200,00
		II квартал -	530 000,00	
		III квартал -	683 700,00	
		IV квартал -	359 500,00	
Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения	не реже одного раза в месяц	I квартал -	1 566,00	6 516,00
		II квартал -	1 650,00	
		III квартал -	1 650,00	
		IV квартал -	1 650,00	
Итого:		I квартал -	6 739 787,00	23 576 226,00
		II квартал -	6 485 999,00	
		III квартал -	5 862 118,00	
		IV квартал -	4 488 322,00	
2020 год:				
Услуга: спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	не реже одного раза в месяц	I квартал -	6 568 352,00	16 759 367,10
		II квартал -	5 544 900,00	
		III квартал -	4 646 115,10	
		IV квартал -	0,00	
Работа: организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	не реже одного раза в месяц	I квартал -	80 000,00	935 186,00
		II квартал -	440 000,00	
		III квартал -	415 186,00	
		IV квартал -	0,00	

Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения	не реже одного раза в месяц	I квартал -	2 200,00	4 403,60
		II квартал -	2 203,60	
		III квартал -	0,00	
		IV квартал -	0,00	
Итого:		I квартал -	6 650 552,00	17 698 956,70
		II квартал -	5 987 103,60	
		III квартал -	5 061 301,10	
		IV квартал -	0,00	
2021 год:				
Услуга: спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	не реже одного раза в месяц	I квартал -	6 251 500,00	12 145 548,00
		II квартал -	5 544 032,00	
		III квартал -	350 016,00	
		IV квартал -		
Работа: организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	не реже одного раза в месяц	I квартал -	75 000,00	697 900,00
		II квартал -	440 000,00	
		III квартал -	182 900,00	
		IV квартал -	0,00	
Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения	не реже одного раза в месяц	I квартал -	2 200,00	3 300,00
		II квартал -	1 100,00	
		III квартал -	0,00	
		IV квартал -	0,00	
Итого:		I квартал -	6 328 700,00	12 846 748,00
		II квартал -	5 985 132,00	
		III квартал -	532 916,00	
		IV квартал -	0,00	

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от 19.12.2018 № Б-07-19

Отчет
о выполнении государственного задания N <1>
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от "___" _____ 20__ года



Наименование областного государственного учреждения (обособленного подразделения): _____

Виды деятельности областного государственного учреждения (обособленного подразделения) (с указанием ОКВЭД 2): _____

За отчетный период: _____

(указывается в соответствии с периодичностью
представления отчета о выполнении государственного
задания, установленной в государственном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги (с указанием ОКПД 2) /
реестровый номер _____

2. Категории потребителей государственной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем
и (или) качество государственной услуги, за отчетный период:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих
качество государственной услуги:

Реестровый номер	Содержание государственной услуги	Условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги								причина отклонения, превышающего допустимое (возможное) значение
			наименование	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		
				наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

Реестровый номер	Содержание государственной услуги	Условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги									средний размер платы (цена, тариф)
			наименование	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения, превышающего допустимое (возможное) значение			
				код наименования								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

объем работы:

Реестровый номер	Содержание работы	Условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы								причина образования отклонения, превышающего допустимое (возможное) значение
			наименование	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		
				наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ года

<1> Указывается номер и дата соответствующего государственного задания.
<2> Формируется в соответствии с государственным заданием.